

# STATUT

## Związku Producentów Sprzętu Oświetleniowego

### “Pol-lighting”

# STATUT

## Rozdział I

### Nazwa, siedziba oraz terytorium i czas działania

#### § 1.

1. Niniejszym ustanawia się związek pracodawców - producentów sprzętu oświetleniowego, zwany w dalszej części Statutu „Związkiem”, który działać będzie pod nazwą: Związek Producentów Sprzętu Oświetleniowego „Pol-lighting”
2. Związek może używać również nazwy w języku angielskim: Polish Lighting Companies Association „Pol-lighting ”oraz nazwy skróconej ZPSO „Pol-lighting”

Związek działa w szczególności na podstawie niniejszego Statutu oraz przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. Nr 55, poz. 235 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

#### § 2.

1. Związek działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Związek może działać poza granicami Polski, o ile jest to zgodne z przepisami właściwego prawa.
3. Siedzibą Związku oraz jego władz jest Warszawa.
4. Związek może przyznawać odznakę członkowską i honorową według wzoru przyjętego przez Walne Zgromadzenie Członków.

#### § 3.

1. Związek zostaje utworzony na czas nieoznaczony.

## **§ 4.**

1. Związek może przystępować do federacji i konfederacji związków pracodawców oraz nawiązywać współpracę z innymi organizacjami i związkami.
2. Związek może przystępować do organizacji międzynarodowych oraz nawiązywać współpracę z branżowymi związkami pracodawców działającymi za granicą.
3. Związek może tworzyć swoje biura i przedstawicielstwa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, o ile zezwalają na to przepisy właściwego prawa.

## **Rozdział II**

### **Organy Związku, zakres ich uprawnień, tryb ich wyboru i odwołania oraz okres kadencji**

## **§ 5. Organy Związku**

Organami Związku są:

- 1) Walne Zgromadzenie Członków,
- 2) Zarząd
- 3) Dyrektor Generalny
- 4) Komitet Rozwoju.

## **§ 6. Zakres uprawnień Walnego Zgromadzenia Członków**

1. Do uprawnień Walnego Zgromadzenia należy podejmowanie uchwał w sprawach:
  - 1) nabycia i utraty członkostwa
  - 2) uchwalenia statutu Związku i jego zmian
  - 3) powołania i odwołania członków Zarządu
  - 4) powołania i odwołania Dyrektora Generalnego
  - 5) powołania i odwołania członków Komitetu Rozwoju
  - 6) przystąpienia do federacji pracodawców, fundacji i innych organizacji gospodarczych i społecznych
  - 7) przystąpienia do organizacji międzynarodowych
  - 8) zatwierdzenia strategicznych kierunków rozwoju Związku
  - 9) zatwierdzenia rocznego planu działalności
  - 10) zatwierdzenia budżetu i wysokości składki członkowskiej
  - 11) zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego
  - 12) zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu
  - 13) udzielenia absolutorium Zarządowi
  - 14) przeprowadzenia audytu i wyznaczenia audytora
  - 15) rozpoczęcia i zaprzestania działalności gospodarczej
  - 16) odwołań od decyzji innych organów Związku

- 17) rozwiązania Związku oraz przeznaczenia i podziału majątku
- 18) nadania godności honorowego Członka Związku

## **§ 7. Tryb działania Walnego Zgromadzenia Członków**

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Związku.
2. Prawo udziału w Walnym Zgromadzeniu ma każdy członek Związku pod warunkiem uiszczenia przez członka pełnej należnej składki członkowskiej na koniec przedostatniego miesiąca poprzedzającego Walne Zgromadzenie.
3. Członek Związku działa na Walnym Zgromadzeniu przez osoby umocowane do jego reprezentowania lub przez pełnomocnika.
4. Walne Zgromadzenie może odbywać się jako Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane przez Dyrektora Generalnego przynajmniej raz w roku, w tym w terminie 3 miesięcy od zakończenia roku finansowego, który obejmuje rok kalendarzowy lub Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane w trybie, o którym mowa w pkt. 5 niniejszego paragrafu.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może być zwołane przez Dyrektora Generalnego w innym terminie niż przewidziany w ustępie 4 niniejszego paragrafu lub na wniosek pochodzący od co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Związku. W przypadku braku zwołania Walnego Zgromadzenia przez Dyrektora Generalnego w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wniosku, Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje którykolwiek członek Zarządu na wniosek 1/5 ogólnej liczby członków Związku.
6. Zwołanie Walnego Zgromadzenia winno nastąpić listami poleconymi lub za pośrednictwem kuriera lub drogą elektroniczną, jeśli członek wyrazi na to pisemną zgodę, na adres wskazany w rejestrze członków. Walne Zgromadzenie powinno być zwołane na dzień roboczy przypadający nie wcześniej niż 14 i nie później niż 30 dni od dnia nadania zawiadomienia o zwołaniu Walnego Zgromadzenia. Zawiadomienie o zwołaniu Walnego Zgromadzenia powinno zawierać szczegółowy porządek obrad, wskazanie daty, miejsca oraz godziny rozpoczęcia obrad Walnego Zgromadzenia. Walne Zgromadzenie winno odbyć się w Warszawie lub na wniosek Dyrektora Generalnego w innym miejscu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Walne Zgromadzenie może odbyć się bez formalnego zwołania, jeżeli na Walnym Zgromadzeniu reprezentowani będą wszyscy członkowie Związku i nikt z obecnych nie zgłosi sprzeciwu, co do odbycia Walnego Zgromadzenia lub postawienia poszczególnych spraw na porządku obrad.
8. W sprawach nieobjętych porządkiem obrad Walne Zgromadzenie nie może podejmować uchwał, chyba, że na Walnym Zgromadzeniu są obecni wszyscy członkowie Związku i żaden z nich nie zgłosił sprzeciwu co do rozszerzenia porządku obrad.
9. Uchwały Walnego Zgromadzenia mogą zostać podjęte w drodze pisemnej bez zwoływania Walnego Zgromadzenia, jeżeli żaden z członków nie zgłosi sprzeciwu w ciągu 10 dni od daty otrzymania projektu uchwały. Głosowanie pisemne organizowane jest przez Dyrektora Generalnego. Okres zbierania podpisów pod treścią uchwały nie może być dłuższy niż 30 dni. O podjęciu uchwały w drodze pisemnej organ organizujący głosowanie informuje niezwłocznie wszystkich członków Związku. Głosowanie pisemne jest niedopuszczalne w sprawach związanych z odwołaniem członków Zarządu, odwołaniem Dyrektora Generalnego, udzieleniem absolutorium dla Zarządu Związku, zmiany Statutu Związku oraz likwidacji Związku.

10. Walne Zgromadzenie otwiera Prezes Zarządu, a prowadzi Przewodniczący Walnego Zgromadzenia wybrany przez członków obecnych na posiedzeniu. Walne Zgromadzenie może przyjąć regulamin swoich obrad.
11. W obradach Walnego Zgromadzenia mają prawo uczestniczyć Dyrektor Generalny i członkowie Zarządu bez prawa głosu.
12. Członek Związku będący w okresie wypowiedzenia członkostwa ma obowiązek wstrzymać się od głosu nad uchwałami Walnego Zgromadzenia dotyczącymi: wyboru nowego Członka Związku, wyboru Członków/Członka Zarządu w tym wyborem Prezesa Zarządu, wyboru Członka/Członków Komitetu Rozwoju oraz uchwały określonej w § 22 ust. 2 (nadzwyczajne stany ustania członkostwa) i §27 ust. 2 (likwidacja Związku), zmiany statutu §26 .

#### § 8. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu

1. Liczba głosów przysługujących każdemu Członkowi Związku na Walnym Zgromadzeniu uzależniona jest od wartości przychodów ze sprzedaży netto uzyskiwanych w jednostce dominującej zarejestrowanej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i we wszystkich powiązanych jednostkach członka na terenie Rzeczypospolitej Polskiej związanych z przedmiotem działalności Związku. Powiązanie jednostek określa art. 3 ust. 1 pkt 43 w zw. z art. 3 ust. 1 pkt 35-41 Ustawy o rachunkowości (Dz. U. 1994 Nr 121 poz. 591) i przedstawia się w następujący sposób:  
poniżej 10 mln PLN przysługuje 0,5 głosa,  
powyżej 10 mln PLN do 25 mln PLN przysługuje 1 głos,  
powyżej 25 mln PLN do 40 mln PLN przysługuje 1,5 głosów,  
powyżej 40 mln PLN do 80 mln PLN przysługują 2 głosy,  
powyżej 80 mln PLN do 100 mln PLN przysługuje 2,5 głosów,  
powyżej 100 mln PLN do 500 mln PLN przysługują 3 głosy,  
powyżej 500 mln PLN do 1 000 mln PLN przysługują 4 głosy,  
powyżej 1 000 mln PLN przysługuje 5 głosów .
2. Każdy z Członków Związku składa oświadczenie o wartości przychodów ze sprzedaży netto uzyskiwanych w jednostce dominującej zarejestrowanej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i we wszystkich powiązanych jednostkach członka na terenie Rzeczypospolitej Polskiej związanych z przedmiotem działalności Związku. Powiązanie jednostek określa art. 3 ust. 1 pkt 43 w zw. z art. 3 ust. 1 pkt 35-41 Ustawy o rachunkowości (Dz. U. 1994 Nr 121 poz. 591).  
Pierwsze oświadczenie składane jest w chwili przystąpienia Członka do Związku oraz kolejne w dniu odbycia każdego następnego Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków i odpowiada danym ujętym w sprawozdaniu finansowym za ubiegły rok obrotowy. Oświadczenie stanowi podstawę do określenia liczby przysługujących danemu członkowi głosów na Walnym Zgromadzeniu Członków w okresie od pierwszego dnia miesiąca następującego po odbyciu

Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia, na którym zostało przedłożone oświadczenie, do ostatniego dnia miesiąca odbycia kolejnego Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia włącznie.

3. Liczba głosów przysługujących członkowi, który nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu, zostanie określona przez Dyrektora Generalnego na podstawie dostępnych na rynku raportów gospodarczych.
4. Dyrektor Generalny prowadzi rejestr członków Związku. Powyższy rejestr jest jawny dla wszystkich członków.
5. Walne Zgromadzenie jest władne do podejmowania uchwał, jeżeli udział w jego obradach bierze udział co najmniej 2/3 ogólnej liczby członków wykazanych w rejestrze.
6. Uchwałę Walnego Zgromadzenia uważa się za podjętą, jeżeli głosowali za nią członkowie reprezentujący co najmniej 2/3 głosów oddanych.
7. Uchwały w sprawie przyjęcia w poczet członów Związku i w sprawie zmiany statutu Związku podejmowane są większością 3/4 głosów oddanych.
8. Uchwały podjęte przez Walne Zgromadzenie są włączone do księgi uchwał prowadzonej przez Dyrektora Generalnego. Uchwały podpisuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia oraz protokolant.

## **§ 9. Zakres uprawnień Zarządu**

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) opracowywanie wieloletnich planów rozwoju
- 2) opracowywanie i przedkładanie do zatwierdzenia Walnego Zgromadzenia
  - rocznych planów działania
  - budżetu i wysokości składki członkowskiej
  - rocznego sprawozdania finansowego
  - rocznego sprawozdania z wykonania budżetu
- 3) zatwierdzanie planów działań nieujętych w rocznym planie działalności.
- 4) wyrażanie zgody na zaciągnięcie przez Dyrektora Generalnego zobowiązań finansowych nieprzewidzianych w budżecie do wysokości 20% łącznej kwoty budżetu
- 5) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu kandydatury na Dyrektora Generalnego i występowanie do Walnego Zgromadzenia o odwołanie Dyrektora Generalnego
- 6) tworzenie i rozwiązywanie Komitetów Zadaniowych
- 7) powoływanie i odwoływanie Grup Roboczych
- 8) ustalanie wynagradzania Dyrektora Generalnego
- 9) zawieranie i rozwiązywanie umowy z Dyrektorem Generalnym
- 10) wyznaczanie Audytora /Audytorów w celu przeprowadzania audytu działalności Związku i kontroli zarządzania majątkiem Związku

## **§ 10. Tryb wyboru i działania Zarządu**

1. Zarząd jest 5-cio lub 7-mio osobowy.
2. W skład Zarządu wchodzi:
  - Prezes Zarządu – Dyrektor Generalny
  - Członkowie Zarządu

3. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu.
4. Członkowie Zarządu wybierają spośród swojego grona członka Zarządu pełniącego funkcję Zastępcy Prezesa w razie wystąpienia takiej konieczności oraz określają okres pełnienia przez niego tej funkcji.
5. Prezes Zarządu nie uczestniczy w obradach Zarządu w sprawach dotyczących go osobiście.
6. Prezes Zarządu jest powoływany w trybie i na kadencję wskazane w niniejszym statucie dla Dyrektora Generalnego.
7. Członkowie Zarządu są wybierani przez Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez członków Związku mających prawo wyborcze, w ten sposób, że każda z wybranych osób reprezentuje innego członka Związku niepowiązanego ze sobą kapitałowo.
8. Członkowie Zarządu są powoływani na wspólną trzyletnią kadencję, kończącą się w dniu odbycia Walnego Zgromadzenia. Wygaśnięcie mandatu Członka Zarządu z powodu okoliczności określonych w § 10 ust.9 będzie skutkowało podjęciem uchwały WZ o wyborze nowego Członka Zarządu nie później niż 30 dni od dnia wakatu.
9. Mandat członka Zarządu wygasa przed końcem kadencji, na którą został powołany wskutek śmierci, utraty zdolności do czynności prawnych, wypowiedzenia członkostwa przez Członka Związku, którego reprezentował, rezygnacji lub utraty statusu pracownika u delegującego go członka Związku lub odwołania go przez organ, który go powołał. Zastąpienie dotychczasowego członka Zarządu nowym odbywa się w trybie wskazanym w niniejszym statucie. Kadencja Członka Zarządu, który został powołany uchwałą WZ w trakcie trwania kadencji dotychczasowego Zarządu kończy się z chwilą upływu kadencji na jaką został powołany dotychczasowy Zarząd.
10. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał.
11. Pierwsze posiedzenie Zarządu odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni od daty odbycia Walnego Zgromadzenia, na którym powołano Zarząd.
12. Uczestnictwo w posiedzeniu Zarządu może być realizowane za pomocą dostępnych kanałów komunikacji elektronicznej.
13. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Zarządu w tym Prezesa Zarządu lub jego Zastępcy wybranego w trybie określonym w ustępie 4 niniejszego paragrafu.
14. Każda osoba wchodząca w skład Zarządu dysponuje 1 głosem.
15. Zarząd może podejmować uchwały w trybie obiegowym za pomocą poczty elektronicznej.

### **§11. Zakres uprawnień Dyrektora Generalnego**

1. Dyrektor Generalny prowadzi sprawy Związku i reprezentuje Związek wobec osób trzecich.
2. Dyrektor Generalny wykonuje uchwały Walnego Zgromadzenia oraz uchwały Zarządu
3. Dyrektor Generalny przygotowuje wnioski i projekty we wszystkich sprawach należących do kompetencji Zarządu.
4. Dyrektor Generalny w porozumieniu z Zarządem, desygnuje przedstawicieli Związku do udziału w komisjach instytucji rządowych i samorządowych udzielając im pełnomocnictw i określając ich kompetencje.
5. Dyrektor Generalny wykonuje prawa Związku w organizacjach, w których związek jest członkiem.
6. Dyrektor Generalny zarządza majątkiem Związku

7. Dyrektor Generalny wydaje i upublicznia stanowiska Związku
8. Dyrektor Generalny prowadzi promocję działalności Związku
9. Dyrektor Generalny wyraża zgodę na wykorzystanie logo Związku oraz sponsoring w ramach zatwierdzonego budżetu
10. Dyrektor Generalny kieruje pracą Biura Związku
11. Dyrektor Generalny podpisuje umowy z osobami prawnymi i fizycznymi w imieniu Związku
12. Dyrektor Generalny współpracuje z innymi organami Związku oraz jednostkami organizacyjnymi Związku
13. Dyrektor Generalny podejmuje decyzje we wszelkich sprawach niezatrzeżonych do kompetencji innych organów Związku

## **§ 12. Tryb wyboru oraz kadencja Dyrektora Generalnego**

1. Dyrektor Generalny jest powoływany przez Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym.
2. Dyrektor Generalny wchodzi w skład Zarządu, w którym pełni funkcję Prezesa Zarządu.
3. Dyrektor Generalny nie może być członkiem organów lub pracownikiem żadnego z członków Związku bez zgody wszystkich członków Związku.
4. Dyrektor Generalny jest powoływany na czteroletnią kadencję. Kadencja Dyrektora Generalnego kończy się z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia i udzielenia mu absolutorium za czwarty pełny rok kalendarzowy urzędowania.
5. Mandat Dyrektora Generalnego wygasa przed końcem kadencji, na którą został powołany wskutek śmierci, utraty zdolności do czynności prawnych rezygnacji albo odwołania go przez Walne Zgromadzenie.
6. W przypadku czasowej niemożności pełnienia obowiązków przez Dyrektora Generalnego Członkowie Zarządu podejmują decyzję, co do osoby i zakresu zastępstwa.
7. Dyrektor Generalny sprawuje swoją funkcję odpłatnie w oparciu o umowę, do podpisania, której Walne Zgromadzenie upoważnia jednego z członków Walnego Zgromadzenia. Wybrany Członek Walnego Zgromadzenia może udzielać dalszych pełnomocnictw.

## **§13. Zakres uprawnień Komitetu Rozwoju**

1. Komitet Rozwoju jest organem doradczym dla Zarządu i Dyrektora Generalnego.
2. Komitet Rozwoju opracowuje stanowiska Związku oraz prowadzi w ich zakresie konsultacje.
3. Komitet Rozwoju w uzgodnieniu z Dyrektorem Generalnym prezentuje stanowisko Związku przed instytucjami zewnętrznymi.
4. Komitet Rozwoju opiniuje na wniosek Dyrektora Generalnego projekty działań, publikacji i innych materiałów wykorzystywanych przez Związek.
5. Komitet Rozwoju współpracuje z ekspertami zewnętrznymi w zakresie swoich kompetencji.
6. Komitet Rozwoju wnioskuje do Zarządu o utworzenie Grupy Roboczej i określa dla niej zadania.
7. Komitet Rozwoju udziela merytorycznego wsparcia na wniosek innych organów Związku.

## **§14. Tryb wyboru i działania Komitetu Rozwoju**

1. Komitet Rozwoju składa się z 3-ch do 7-miu członków.
2. Każdy z członków Komitetu Rozwoju reprezentuje innego członka Związku niepowiązanego ze sobą kapitałowo.
3. Członkowie Komitetu Rozwoju wybierają spośród swojego grona Przewodniczącego Komitetu i określają okres pełnienia przez niego tej funkcji.
4. Pracami Komitetu Rozwoju kieruje Przewodniczący Komitetu lub w jego zastępstwie wyznaczony przez niego członek Komitetu Rozwoju.
5. Komitet Rozwoju jest reprezentowany przed organami Związku przez Przewodniczącego Komitetu lub wyznaczonego przez niego członka Komitetu.
6. Członkowie Komitetu Rozwoju są wybierani przez Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez członków Związku posiadających prawo wyborcze.
7. Członkowie Komitetu Rozwoju powoływani są na 4 –letnią kadencję, która kończy się z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia.
8. Komitet Rozwoju podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3-ch członków Komitetu. W przypadku nierozstrzygniętych głosowań decyduje głos Przewodniczącego.
9. Każdemu członkowi Komitetu Rozwoju przysługuje 1 głos.
10. Komitet Rozwoju może podejmować decyzje w drodze obiegujowej za pomocą poczty elektronicznej.
11. Posiedzenia Komitetu Rozwoju odbywają się co najmniej raz na 2 miesiące. Dopuszcza się odbycie posiedzenia za pomocą dostępnych kanałów komunikacji elektronicznej.
12. Komitet Rozwoju, w uzgodnieniu z Dyrektorem Generalnym, może korzystać z pomocy ekspertów zewnętrznych.
13. W posiedzeniach Komitetu Rozwoju uczestniczy Dyrektor Generalny bez prawa głosu.
14. W posiedzeniach Komitetu Rozwoju, za zgodą wszystkich członków Komitetu, mogą uczestniczyć osoby oddelegowane przez innych członków Związku.

## **Rozdział III**

### **Jednostki organizacyjne Związku**

## **§ 15. Biuro Związku**

1. Do wykonywania zadań statutowych tworzy się Biuro Związku, do którego należy:
  - 1) organizowanie bieżącej działalności Związku.
  - 2) administrowanie sprawami Związku
  - 3) organizacyjno-administracyjna obsługa Organów Związku

2. Pracami Biura Związku kieruje Dyrektor Generalny, który występuje jako pracodawca w stosunku do pracowników Biura.

## **§ 16. Grupy Robocze**

1. Zarząd Związku, na wniosek Przewodniczącego Komitetu Rozwoju, może utworzyć Grupę Roboczą do realizacji określonych zadań z zakresu działalności Związku, zatwierdzając dla niej regulamin pracy oraz budżet na jej działalność.
2. W pracach Grupy Roboczej mogą uczestniczyć eksperci zewnętrzni bez prawa głosu.

## **§ 17. Komitety Zadaniowe**

1. Związek może tworzyć Komitety Zadaniowe, na wniosek członków Związku zainteresowanych ściśle określonym zagadnieniem merytorycznym.
2. Liczba członków Komitetu Zadaniowego, na żadnym etapie jego działalności, nie może spaść poniżej 4-ch osób reprezentujących różnych członków Związku niepowiązanych kapitałowo.
3. Wnioskodawcy mogą ustalić budżet celowy na działalność Komitetu Zadaniowego oraz wysokość składek celowych wnoszonych przez członków Związku delegujących swoich przedstawicieli do Komitetu.
4. Każdy członek Związku może w każdym czasie przystąpić do Komitetu Zadaniowego po wniesieniu stosunkowego udziału w dotychczas poniesionych przez Komitet kosztach.
5. Komitet Zadaniowy jest powoływany uchwałą Zarządu Związku, która uprawomocnia się, gdy żaden z członków Walnego Zgromadzenia nie zgłosi protestu w ciągu 14 dni od daty powiadomienia o powstaniu Komitetu. W przypadku wystąpienia protestu, o utworzeniu Komitetu Zadaniowego decyduje Walne Zgromadzenie.
6. Do wniosku o utworzenie Komitetu Zadaniowego wnioskodawcy zobowiązani są dołączyć Ramowy Plan Działalności i Regulamin Pracy Komitetu, w którym określony został sposób pracy i podejmowania decyzji, podział kosztów, zasady podziału majątku powstałego w wyniku prac Komitetu oraz zobowiązania sprawozdawcze wobec Zarządu Związku.
7. Do udziału w pracach Komitetu Zadaniowego upoważniony jest Dyrektor Generalny bez prawa głosu.

## **Rozdział IV**

### **Podstawowe cele i zadania Związku oraz sposoby i formy ich realizacji**

## **§ 18. Podstawowe cele i zadania**

Związek ma na celu ochronę praw i reprezentowania interesów zrzeszonych w nim Członków, a w szczególności:

1. reprezentowanie interesów pracodawców – producentów sprzętu oświetleniowego, członków Związku wobec organów państwa, administracji publicznej, samorządów terytorialnych oraz wszelkich innych podmiotów;
2. monitorowanie zmian w ustawodawstwie dotyczącym zakresu działalności gospodarczej branży oświetleniowej;
3. występowanie do organów posiadających inicjatywę prawodawczą z wnioskami legislacyjnymi oraz opiniami w zakresie aktów prawnych dotyczących problematyki związanej z działalnością Członków Związku;
4. koordynacja, w obszarach technicznych, uczestnictwa polskich producentów sprzętu oświetleniowego w międzynarodowych, europejskich i krajowych organach normalizacyjnych, certyfikacyjnych i tym podobnych;
5. prowadzenie studiów, gromadzenie danych i statystyk w celu informowania członków Związku o sytuacji przemysłu oświetleniowego w Polsce i na świecie.
6. utrzymywanie kontaktów z kręgami opiniotwórczymi, konsumentami, przedstawicielami pracowników, środowiskami naukowymi, organizacjami gospodarczymi, organizacjami społecznymi oraz mediami związanych z realizacją celów Związku;
7. działalność w zakresie szeroko pojętej ochrony środowiska, polegająca m. in. na propagowaniu idei zrównoważonego rozwoju, pomocy swoim członkom w wypełnianiu ciężących na nich obowiązków w zakresie ochrony środowiska;\
8. podejmowanie wspólnych projektów w zakresie wdrażania przepisów ustaw związanych z ochroną środowiska, w tym utworzenie, opłacenie i objęcie akcji w organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego na podstawie art. 57 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495) lub odpowiadającego przepisu w ustawie ją zastępującej, czynne uczestniczenie w jej działalności oraz kontrolowanie i nadzorowanie jej działalności;
9. utworzenie, opłacenie i objęcie akcji bądź udziałów w osobie prawnej, o której mowa w art. 17 ust.1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495) lub artykule podobnej treści w ustawie ją zastępującej, mającej przejąć część obowiązków GIOŚ, czynne uczestniczenie w jej działalności oraz kontrolowanie i nadzorowanie jej działalności;
10. przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym przedsiębiorców mogącym naruszyć zbiorowy interes konsumentów w zakresie branży oświetleniowej, w szczególności polegających na działaniach wprowadzających w błąd:- wprowadzaniu do obrotu wyrobów niespełniających wymagań określonych prawem,- deklarowaniu cech i właściwości wyrobów niezgodnie ze stanem faktycznym.
11. kształtowanie świadomości konsumentów w zakresie wymagań jakościowych i użytkowych dla produktów oświetleniowych
12. organizowanie i wspieranie kształcenia pracodawców i przedsiębiorców w zakresie praktycznego wdrażania prawa z dziedziny ochrony środowiska i innych dziedzin związanych z branżą oświetleniową i działalnością jej członków;
13. Związek może prowadzić działalność o charakterze zarobkowym z zastrzeżeniem Art.18 ustawy o organizacjach pracodawców z dnia 23 maja 1991r;
14. Związek nie będzie podejmować jakichkolwiek działań wpływających na konkurencyjność swoich członków lub innych podmiotów.
15. przeciwdziałanie nieuczciwym praktykom rynkowym przedsiębiorców mogącym naruszyć prawo konkurencji i zbiorowy interes konsumentów w zakresie branży oświetleniowej

16. kształtowanie świadomości konsumentów ,użytkowników i innych podmiotów w zakresie wymagań jakościowych i użytkowych dla produktów oświetleniowych

## **§ 19. Sposoby i formy realizacji celów i zadań Związku**

Cele i zadania Związku są realizowane poprzez:

1. przestrzeganie przez organy i członków Związków standardów postępowania przyjętych przez Związek;
2. prowadzenie studiów i badań, wymianę poglądów, popularyzację wiedzy ekonomicznej, prawnej, organizacyjnej oraz w zakresie zarządzania;
3. zajmowanie stanowiska i prezentowanie opinii we wszystkich sprawach związanych z gospodarką, polityką społeczną i prawem pracy;
4. inspirowanie inicjatyw gospodarczych i prowadzenie doradztwa organizacyjnego, prawnego, ekonomicznego i technicznego, itp.;
5. występowanie w imieniu Członków, a także w imieniu innych pracodawców i przedsiębiorców, w przypadku otrzymania stosownych upoważnień w tym zakresie, do agend rządowych, organów administracji rządowej, samorządowej, władz sądowych, w sprawach związanych z ich działalnością;
6. informowanie Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Państwowej Inspekcji Handlowej oraz innych instytucji państwowych o naruszeniach prawa i interesów gospodarczych członków;
7. delegowanie swoich przedstawicieli do organów doradczych, agend rządowych i samorządowych;
8. organizowanie zespołów doradczych oraz zatrudnianie pracowników i ekspertów do wykonania zadań statutowych;
9. zbieranie, opracowywanie i analizowanie informacji związanych z branżą oświetleniową w Polsce i na świecie;
10. podejmowanie inicjatyw w zakresie swoich celów statutowych poprzez organizowanie szkoleń, konferencji, porad, kursów, seminariów, odczytów, pokazów i innych spotkań zarówno dla swoich członków jak i dla osób trzecich;
11. prowadzenie działalności wydawniczej, studiów i badań rynkowych, doradztwa oraz wykonywanie ekspertyz w zakresie działalności statutowej;
12. współpraca z organizacjami działającymi poza granicami RP, w obszarze działalności statutowej Związku, delegowanie swoich przedstawicieli do tych organizacji oraz tworzenie stałych przedstawicielstw poza granicami RP;
13. tworzenie fundacji, funduszy oraz przyznawanie stypendiów;
14. udział w negocjacjach umów zbiorowych, branżowych, zakładowych;
15. tworzenie społecznych mechanizmów rozstrzygania sporów zbiorowych, udział w rozstrzyganiu sporów zbiorowych;
16. inwestowanie kapitałowo w spółki prawa handlowego (w tym organizację odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz osobę prawną przejmującą część obowiązków GIOŚ) utworzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym lub ustawy ją zastępującej oraz inne organizacje.

17. prowadzenie analiz i projektów w przedmiocie monitorowania jakości wyrobów na rynku oraz zlecenie wykonania takich badań podmiotom trzecim.
18. ujawnianie w potwierdzonych i udokumentowanych przypadkach praktyk wypełniających znamiona nieuczciwych praktyk rynkowych lub naruszających zbiorowe interesy konsumentów.
19. Występowanie z powództwami cywilnymi przeciwko przedsiębiorcom, którzy naruszają zasady konkurencji i zbiorowy interes konsumentów.

## **Rozdział V**

### **Sposób nabywania i utraty członkostwa**

#### **§ 20. Kryteria członkostwa**

Członkami Związku mogą być wyłącznie pracodawcy w rozumieniu art.3 Kodeksu Pracy, będący:

- 1) przedsiębiorcami prowadzącymi produkcję i dystrybucję sprzętu oświetleniowego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) spółkami, oddziałami, przedstawicielstwami producentów sprzętu oświetleniowego prowadzącymi zarejestrowaną działalność dystrybucyjną na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) przedstawicielstwami (na podstawie stosownej umowy) producentów sprzętu oświetleniowego, zajmującymi się dystrybucją tego sprzętu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pod warunkiem ich rekomendacji przez członków posiadających 3/4 z ogólnej liczby głosów według rejestru członków. Obowiązek rekomendacji nie dotyczy członków-założycieli.

#### **§ 21. Nabycie członkostwa**

1. Za wyjątkiem członków założycieli członkostwo w Związku nabywa się z chwilą podjęcia stosownej uchwały przez Walne Zgromadzenie, pod warunkiem spełnienia kryteriów członkostwa wskazanych w niniejszym Statucie.
2. Ustanawia się tytuł honorowego Członka Związku. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna niebędąca pracodawcą, która przyczyniła się do rozwoju Związku lub ma inne szczególne zasługi wobec Związku. Godność Członka honorowego nadaje Walne Zgromadzenie Związku w drodze uchwały. Członkowie honorowi mają prawo nosić odznakę Związku oraz uczestniczyć z głosem doradczym na Walnym Zgromadzeniu, jak również brać udział w organizowanych przez Związek konferencjach i oficjalnych spotkaniach. Członkowie honorowi nie są zobowiązani do płacenia składek członkowskich. Godności członka honorowego może pozbawić Walne Zgromadzenie na uzasadniony wniosek.
3. Rejestr członków Związku prowadzi Dyrektor Generalny.

#### **§ 22. Ustanie członkostwa**

1. Członek Związku może wypowiedzieć członkostwo w Związku z zachowaniem 3 (trzy) miesięcznego okresu wypowiedzenia kończącego się ostatniego dnia miesiąca. Wypowiedzenie to musi mieć formę pisemną.
2. Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę o utracie członkostwa przez członka Związku w przypadku:
  - 1) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez członka,
  - 2) utraty przez członka statusu pracodawcy,
  - 3) niespełniania innych kryteriów członkostwa wskazanych w niniejszym Statucie przez okres jednego roku,
  - 4) nieprzestrzegania postanowień Statutu, przepisów prawa, działania na szkodę Związku,
  - 5) zalegania przez członka z zapłatą składek członkowskich za okres 6 miesięcy
  - 6) uchylania się od wykonywania innych zobowiązań ciążących na członku Związku wskazanych w Statucie.
3. W głosowaniu nad uchwałą stwierdzającą utratę członkostwa w Związku nie bierze się pod uwagę głosów członka, którego sprawa dotyczy.
4. Utrata członkostwa Związku następuje z chwilą podjęcia uchwały przez Walne Zgromadzenie.
5. W związku z ustaniem członkostwa nie przysługuje żadne roszczenie do majątku Związku

## **Rozdział VI**

### **Prawa i obowiązki członków Związku**

#### **§ 23. Prawa członka**

Członkom Związku przysługuje:

- 1) czynne i bierne prawo wyborcze do organów statutowych Związku,
- 2) prawo uczestnictwa we wszystkich decyzjach Związku dotyczących jego interesów,
- 3) prawo zgłaszania wniosków dotyczących działalności Związku,
- 4) uzyskiwania informacji o działalności Związku, z wyłączeniem informacji zastrzeżonych do wyłącznej wiedzy Dyrektora Generalnego i/lub członków działających w Komitetach Zadaniowych,
- 5) udziału i głosowania na Walnym Zgromadzeniu Związku,
- 6) wystąpienia ze Związku za 3 miesięcznym wypowiedzeniem,
- 7) odwołania się do Walnego Zgromadzenia od decyzji innych organów Związku na zasadach wskazanych w statucie.

#### **§ 24. Obowiązki członka**

1. Członek Związku zobowiązany jest do współdziałania i wspierania, w ramach swoich możliwości, działalności Związku.

2. Członek Związku zobowiązany jest do terminowego uiszczania składek członkowskich oraz innych zobowiązań ciążących na członku Związku.

## **Rozdział VII**

### **Sposób reprezentowania Związku oraz osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań**

#### **§ 25. Reprezentacja Związku**

1. Do reprezentowania Związku upoważniony jest Dyrektor Generalny.
2. Dyrektor Generalny uprawniony jest do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Związku.
3. Do składania oświadczeń woli w imieniu Związku, w przedmiocie rozporządzania prawami i zaciągania zobowiązań majątkowych przekraczających wartość brutto 50 000 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych) wymagana jest łącznie zgoda Dyrektora Generalnego- Prezesa Zarządu i innego członka Zarządu Związku.

## **Rozdział VIII**

### **Zmiana Statutu, rozwiązanie Związku i przeznaczenie jego majątku w razie likwidacji**

#### **§ 26. Zmiana Statutu Związku**

Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością  $\frac{3}{4}$  głosów oddanych na Walnym Zgromadzeniu w obecności członków reprezentujących  $\frac{2}{3}$  z ogólnej liczby głosów.

#### **§ 27. Rozwiązanie Związku**

1. Związek ulega rozwiązaniu na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością  $\frac{3}{4}$  głosów oddanych na Walnym Zgromadzeniu w obecności członków reprezentujących  $\frac{3}{4}$  ogólnej liczby członków.
2. Uchwała w sprawie rozwiązania Związku winna określać przeznaczenie i podział majątku Związku dokonany stosownie do artykułu 28 niniejszego statutu.
3. Związek rozwiązuje się także w razie zmniejszenia się liczby jego Członków poniżej 10 i utrzymania się tego stanu przez okres dłuższy niż 3 miesiące.

## **§ 28. Likwidacja Związku**

1. W przypadku rozwiązania Związku, jego likwidację prowadzi Dyrektor Generalny.
2. Dyrektor Generalny prowadzi spis majątku z rozróżnieniem majątku powstałego ze składek ogólnych wszystkich członków związku oraz majątku powstałego w związku z działalnością Komitetów Zadaniowych, w szczególności wnoszonej do nich składki celowej.
3. Pozostały po likwidacji majątek Dyrektor Generalny z rozróżnieniem źródeł jego powstania, rozdziela się pomiędzy członków stosownie do wielkości składek faktycznie wpłacanych przez danego członka w całym okresie działalności Związku, na ten majątek.

## **Rozdział IX**

### **Sposób uzyskiwania środków finansowych oraz ustanawiania składek członkowskich**

## **§ 29. Finansowanie Związku**

1. Działalność Związku jest finansowana z wpływów ze: składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, z wpływów z własnej działalności gospodarczej oraz z dochodów z majątku Związku.
2. Związek może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Związku służy do realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
3. Działalność gospodarcza prowadzona przez Związek obejmuje:
  - Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców – kod PKD 91.11.Z
  - Wydawanie książek – kod PKD 22.11.Z
  - Wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych - kod 22.13.Z
  - Pozostała działalność wydawnicza – kod PKD 22.15.Z
  - Sprzedaż detaliczna książek, gazet i artykułów piśmienniczych-kod PKD 52.47.Z
  - Działalność związana z bazami danych – kod 72.40.Z
  - Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania- kod PKD 74.13.Z
  - Działalność związana z organizacją targów i wystaw – kod PKD 74.84.Z
  - Pozaszkolne formy kształcenia, gdzie indziej niesklasyfikowane – kod PKD 80.42.Z
4. Związek może tworzyć fundusz statutowy i inne fundusze celowe.

## **§ 30. Ustanawianie składek członkowskich**

1. Składka członkowska ogólna ustalana jest przez Walne Zgromadzenie i stanowi iloraz rocznego budżetu na działalność ogólną Związku oraz ogólnej liczby głosów przysługujących wszystkim

członkom Związku. Ilość składek wnoszonych przez członka jest równa ilości przysługujących mu głosów na Walnym Zgromadzeniu.

2. Składka członkowska celowa, wnoszona przez członków Komitetu Zadaniowego w związku z działalnością Komitetu, ustalana jest przez Komitet i jest w całości przeznaczona na jego działalność.
3. W sytuacji, w której okaże się, że wydatki związane z działalnością Związku mogą przekroczyć kwotę ustaloną w budżecie, Walne Zgromadzenie może w ciągu roku, w drodze uchwały ustalić dodatkowe składki członkowskie na pokrycie nieprzewidzianych wcześniej wydatków.
4. Składki członkowskie nie podlegają zwrotowi jak i majątek Związku nie podlega podziałowi za wyjątkiem sytuacji, o których mowa w artykule 28 (likwidacja).

## **Rozdział X**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 31. Komitet założycielski**

1. Do czasu odbycia Walnego Zgromadzenia, które dokona wyboru władz Związku oświadczenia woli w imieniu Związku składają członkowie Komitetu Założycielskiego.
2. Komitet Założycielski zwoła Walne Zgromadzenie Związku w terminie 30 dni od dnia wpisu Związku do Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Komitet założycielski Związku składa się z następujących osób:
  - 1) Jerzy Bieniak
  - 2) Damian Wcześniak
  - 3) Jacek Wysocki

#### **§ 32. Wejście w życie**

1. Statut wchodzi w życie z dniem rejestracji Związku w Krajowym Rejestrze Sądowym.